



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده صدور کارت عضویت اشخاص حقیقی

- ۱- یک برگ اصل اظهارنامه ثبت نام در دفاتر بازرگانی که به گواهی اداره ثبت شرکتها رسیده باشد (با امضای متقاضی کارت بازرگانی) و اصل گواهی پلمپ دفاتر، از اداره ثبت شرکتها ( برای دریافت اظهارنامه و گواهی پلمپ به اداره ثبت اسناد واقع در میدان قائم روبروی استانداری مراجعه فرمائید.
- ۲- اصل گواهی عدم سوء پیشینه که از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
- ۳- فرم دال (تکمیلی ازوب سایت به همراه مهر و امضاء متقاضی و تائید دفترخانه محضری
- ۴- کپی و اصل کارت ملی پشت و رو (بهمراه داشتن اصل آن در زمان حضور در اتاق)
- ۵- مدرک تحصیلی (برای افرادی که مدرک تحصیلی آنها پایین تر از دیپلم می باشد در صورت تائید هیات رئیسه اتاق به عنوان دیپلم در نظر گرفته خواهند شد و برای افراد دارای مدرک پائین تر از لیسانس تکمیل فرم ج «دو نفر معرف معتبر» الزامی می باشد).
- ۶- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به صدور کارت عضویت واقع در سایت [CSCS.IR](http://CSCS.IR) قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
- ۷- کپی از تمام صفحات شناسنامه به همراه اصل آن
- ۸- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان
- تبصره: متقاضیانی که سن آنها ۵۰ سال تمام باشد از ارائه پایان خدمت معاف می باشند.
- ۹- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام.
- ۱۰- ارائه یکی از مدارک ذیل:
  - الف- اصل و کپی سند مالکیت شش دانگ به نام متقاضی ، به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه بند ۱)
  - ب- اصل و کپی اجاره نامه به نام متقاضی ، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه بند ۱)
- ۱۱- واریز فیشهای مربوطه



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

---

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده تمدید کارت عضویت اشخاص حقیقی

- ۱- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به تمدید کارت عضویت واقع در سایت CSCS.IR قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
- ۲- اصل کارت عضویت
- ۳- چنانچه مدت اجاره نامه تسلیمی به اتاق در سالهای گذشته به اتمام رسیده است و ارائه تمدید آن الزامی است.
- ۴- واریز فیشهای مربوطه



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده صدور کارت عضویت اشخاص حقوقی

- ۱- یک برگ اصل اظهارنامه ثبت نام در دفاتر بازرگانی که به گواهی اداره ثبت شرکتها رسیده باشد (با امضای مدیرعامل) و اصل گواهی پلمپ دفاتر، اداره ثبت اسناد (برای دریافت مدارک فوق به اداره ثبت اسناد واقع در میدان قائم روبروی استانداری مراجعه فرمایید)
- ۲- در خصوص شرکت های با مسئولیت محدود ارائه یک برگ کپی تقاضانامه ثبت شرکت های داخلی و شرکت نامه در خصوص شرکت های سهامی خاص و عام ارائه یک برگ کپی اظهارنامه ثبت شرکتها سهامی خاص یا عام
- ۳- اصل گواهی عدم سوء پیشینه مدیرعامل که از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
- ۴- فرم دال (تکمیلی از سایت به همراه امضاء مدیرعامل، مهر شرکت)
- ۵- کپی اساسنامه شرکت
- ۶- یک برگ کپی روزنامه رسمی در مورد تاسیس و کلیه تغییرات شرکت تا این تاریخ
- ۷- کپی و اصل کارت ملی مدیرعامل (پشت و رو)
- ۸- کپی از تمام صفحات شناسنامه مدیرعامل
- ۹- مدرک تحصیلی (برای افرادی که مدرک تحصیلی آنها پایین تر از دیپلم می باشد در صورت تأیید هیات رئیسه اتاق به عنوان دیپلم در نظر گرفته خواهند شد) برای افراد دارای مدرک پائین تر از لیسانس تکمیل فرم ج «دو نفر معرف معتبر» الزامی می باشد.
- ۱۰- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به تمدید کارت عضویت واقع در سایت [CSCS.IR](http://CSCS.IR) قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
- ۱۱- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان  
تبصره: متقاضیانی که سن آنان ۵۰ سال تمام باشد از ارائه کارت پایان خدمت معاف می باشند.
- ۱۲- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام
- ۱۳- ارائه یکی از مدارک ذیل:
  - الف- اصل و کپی سند مالکیت شش دانگ به نام شرکت، به آدرس دفتر مرکزی
  - ب- اصل و کپی اجاره نامه به نام شرکت، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی
  - ۱۴- ارائه پروانه فعالیت شرکتهای حمل و نقل معتبر (مختص شرکتهای حمل و نقل)
  - ۱۵- واریز فیشهای مربوطه



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده تمدید کارت عضویت اشخاص حقوقی

- ۱- یک برگ روزنامه رسمی تغییرات شرکت (در صورت وجود تغییرات)
- ۲- در صورت تغییر مدیرعامل:  
الف: کپی و اصل کارت ملی  
ب: فرم دال (تکمیلی از سایت به همراه امضاء مدیرعامل و مهر شرکت)  
ج: کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان  
تبصره: متقاضیانی که سن آنان ۵۰ سال تمام باشد از ارائه کارت پایان خدمت معاف می باشند.  
د: کپی از تمام صفحات شناسنامه  
ه: مدرک تحصیلی حداقل دیپلم (برای افرادی که مدرک تحصیلی آنها پایین تر از دیپلم می باشد در صورت تأیید هیات رئیسه اتاق به عنوان دیپلم در نظر گرفته خواهند شد)  
و: گواهی عدم سوء پیشینه که از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
- ۳- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام
- ۴- ارائه یکی از مدارک ذیل (در صورت تغییر آدرس):  
الف- اصل و کپی سند مالکیت شش دانگ به نام متقاضی ، به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه بند ۱)  
ب- اصل و کپی اجاره نامه به نام متقاضی ، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه بند ۱)  
ج- در صورت عدم تغییر محل و استیجاری بودن آن ارائه اجاره نامه محضری یا بنگاهی با کد رهگیری با حداقل ۶ ماه اعتبار
- ۵- ارائه پروانه فعالیت شرکتهای حمل و نقل معتب (مختص شرکتهای حمل و نقل)
- ۶- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به تمدید کارت عضویت واقع در سایت CSCS.IR قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی
- ۷- واریز فیشهای مربوطه
- ۸- ارائه اصل کارت عضویت



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده صدور کارت عضویت و بازرگانی اشخاص حقیقی

- ۱- اصل اظهارنامه ثبت نام در دفاتر بازرگانی به گواهی اداره ثبت شرکت ها رسیده باشد و اصل گواهی پلمپ دفاتر، از اداره ثبت اسناد (برای دریافت مدارک فوق به اداره ثبت اسناد واقع در میدان قائم روبروی استانداری مراجعه فرمائید).
- ۲- اصل گواهی عدم سوء پیشینه که از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
- ۳- فرم دال (تکمیلی از وب سایت به همراه امضاء متقاضی و گواهی امضاء توسط دفتر اسناد رسمی)
- ۴- اصل گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م مربوطه به آخرین سال عملکرد مبنی بر بلامانع بوده صدور کارت بازرگانی در سال جاری به آدرس متقاضی.
- ۵- کپی و اصل کارت ملی و شناسنامه
- ۶- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به صدور کارت بازرگانی واقع در سایت CSCS.IR قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
- ۷- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان  
تبصره: متقاضیانی که سن آنان ۵۰ سال تمام باشد از ارائه کارت پایان خدمت معاف می باشند.
- ۸- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام
- ۹- اصل گواهی بانک مبنی بر تایید حساب جاری و حسن اعتبار بانکی به نام متقاضی (فرم الف) با مهر و امضای رئیس شعبه . (ضمنا حسابهای جاری شتاب مربوط به شهرستانها نیز قابل قبول است)
- ۱۰- مدرک تحصیلی (برای افرادی که مدرک تحصیلی آنها پایین تر از دیپلم می باشد در صورت تأیید هیات رئیسه اتاق به عنوان دیپلم در نظر گرفته خواهند شد) برای افراد دارای مدرک پائین تر از لیسانس تکمیل فرم ج «دو نفر معرف معتبر» الزامی می باشد.
- ۱۱- ارائه کپی از مدارک ذیل:
  - الف- سند مالکیت شش دانگ به نام متقاضی ، به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)
  - ب- اجاره نامه محضری معتبر به نام متقاضی، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

ج- اجاره نامه بنگاه املاک به نام متقاضی به همراه کد رهگیری، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)

۱۲- مدرک تولیدی معتبر از یکی از وزارتخانه های تولیدی برای واحد های تولیدی (جواز یا پروانه تولیدی)

۱۳- ارائه کد اقتصادی جدید و یا ارائه تائیدیه پیش ثبت نام در سایت [Tax.gov.ir](http://Tax.gov.ir)

۱۴- واریز فیشهای مربوطه

تذکر ۱: کارمندان تمام وقت دستگاههای دولتی نمی توانند کارت بازرگانی دریافت نمایند.

تذکر ۲: حضور متقاضی یا نماینده قانونی او در مرحله برابر اصل و تحویل کارت الزامی است.

تذکر ۳: حضور متقاضی در کلاسهای توجیهی آموزشی پس از ارائه مدارک الزامی می باشد.

تذکر ۴: کلیه مدارک پس از ثبت نام در سامانه تحویل واحد صدور کارت بازرگانی گردد.

تذکر ۵: متقاضیان محترم در انتخاب رشته فعالیتهای خاص در زمان تکمیل اطلاعات ثبت نامی از طریق سایت

[CSCS.IR](http://CSCS.IR) دقت فرمایند رشته های انتخاب شده در راستای نیازهای وارداتی آنان باشد زیرا تنها واردات در

چه ارچوب رشته های انتخابی امکان پذیر خواهد بود و برای صادرات کالا محدودیتی وجود ندارد.



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده صدور کارت عضویت و بازرگانی اشخاص حقوقی

- ۱- یک برگ اصل اظهارنامه ثبت نام در دفاتر بازرگانی که به گواهی اداره ثبت شرکتها رسیده باشد (با امضای مدیرعامل) و اصل گواهی پلمپ دفاتر، اداره ثبت اسناد (برای دریافت مدارک فوق به اداره ثبت اسناد واقع در میدان قائم روبروی استانداری مراجعه فرمایید)
- ۲- در خصوص شرکت های با مسئولیت محدود ارائه یک برگ کپی تقاضانامه ثبت شرکت ه ای داخلی و شرکت نامه در خصوص شرکت های سهامی خاص و عام ارائه یک برگ کپی اظهارنامه ثبت شرکتها سهامی خاص یا عام
- ۳- اصل گواهی عدم سوء پیشینه مدیرعامل که از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
- ۴- فرم دال (تکمیلی از سایت به همراه امضاء مدیرعامل، مهر شرکت)
- ۵- اصل گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م مربوط به آخرین سال عملکرد مبنی بر بلا مانع بودن صدور کارت بازرگانی در سال جاری به آدرس دفتر مرکزی شرکت.
- ۶- یک برگ کپی روزنامه رسمی در مورد تاسیس و کلیه تغییرات شرکت تا این تاریخ
- ۷- کپی و اصل کارت ملی مدیرعامل (پشت و رو) به همراه قطعه عکس ۴\*۳ رنگی زمینه سفید تمام رخ
- ۸- کپی از تمام صفحات شناسنامه مدیرعامل
- ۹- مدرک تحصیلی (برای افرادی که مدرک تحصیلی آنها پایین تر از دیپلم می باشد در صورت تائید هیات رئیسه اتاق به عنوان دیپلم در نظر گرفته خواهند شد)
- ۱۰- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به صدور کارت بازرگانی واقع در سایت [CSCS.IR](http://CSCS.IR) قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
- ۱۱- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان  
تبصره: متقاضیانی که سن آنان ۵۰ سال تمام باشد از ارائه کارت پایان خدمت معاف می باشند.
- ۱۲- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام
- ۱۳- ارائه یکی از مدارک ذیل:
  - الف- اصل و کپی سند مالکیت شش دانگ به نام شرکت ، به آدرس دفتر مرکزی
  - ب- اصل و کپی اجاره نامه به نام شرکت ، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی (محضری یا بنگاهی همراه با کد رهگیری)
  - ۱۴- کپی از اساسنامه شرکت



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

- ۱۵- اصل گواهی بانک مبنی بر تایید حساب جاری و حسن اعتبار بانکی به نام متقاضی (فرم الف) با مهر امضای شعبه. (ضمناً حسابهای جاری شتاب مربوط به شهرستانها قابل قبول است)
- ۱۶- اشخاص غیر ایرانی متقاضی کارت بازرگانی علاوه بر ارائه مدارک فوق به استثنای بندهای ۳، ۷ و ۸ ملزم به ارائه تأیید صلاحیت مدیران خارجی از سفارتخانه متبوعشان و ارائه کپی پروانه کارت و اقامت به همراه اصل مدارک می باشند.
- ۱۷- مدارک تولیدی معتبر از یکی از وزراتخانه تولیدی برای واحدهای تولیدی
- ۱۸- کد اقتصادی جدید و یا ارائه تأییدیه پیش ثبت نام در سایت [Tax.gov.ir](http://Tax.gov.ir) و تعهد مبنی بر ارائه کد اقتصادی جدید پس از صدور
- ۱۹- تکمیل و مهر و امضای تعهدنامه تمدید کارت پنج ساله در صورت درخواست تمدید به مدت ۵ سال
- ۲۰- واریز فیشهای مربوطه
- تذکر ۱: کارمندان تمام وقت دستگاههای دولتی نمی توانند کارت بازرگانی دریافت نمایند.
- تذکر ۲: حضور مدیرعامل یا نماینده قانونی او در مرحله برابر اصل و تحویل کارت الزامی است.
- تذکر ۳: حضور مدیرعامل یا نماینده وی در کلاسهای توجیهی آموزشی پس از ارائه مدارک الزامی می باشد.
- تذکر ۴: کلیه مدارک پس از ثبت نام در سامانه تحویل واحد صدور کارت بازرگانی گردد.
- تذکر ۵: متقاضیان محترم در انتخاب رشته فعالیتهای خاص در زمان تکمیل اطلاعات ثبت نامی از طریق سایت [CSCS.IR](http://CSCS.IR) دقت فرمایند رشته های انتخاب شده در راستای نیازهای وارداتی آنان باشد زیرا تنها واردات در چهارچوب رشته های انتخابی امکان پذیر خواهد بود و برای صادرات کالا محدودیتی وجود ندارد.





## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده تمدید کارت عضویت و بازرگانی اشخاص حقوقی

- ۱- فرم دال (تکمیلی از وب سایت به همراه مهر و امضاء متقاضی (در صورت تغییر مدیرعامل این فرم نیاز به گواهی امضاء در دفترخانه اسناد رسمی دارد)
  - ۲- ارائه اصل کارت بازرگانی در زمان حضور در اتاق
  - ۳- اصل گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م مربوط به آخرین سال عملکرد مبنی بر بلا مانع بودن تمدید کارت بازرگانی به ادرس مندرج در کارت بازرگانی.
  - ۴- اصل مفاسد حساب بیمه تامین اجتماعی به آدرس دفتر مرکزی شرکت
  - ۵- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به صدور کارت بازرگانی واقع در سایت CSCS.IR قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
  - ۶- در صورت استیجاری بودن دفتر کار، ارائه اصل اجاره نامه تمدید شده.
  - ۷- روزنامه رسمی و تغییرات شرکت
- تذکر ۱: در شرکتهای سهامی چنانچه مدت تصدی هیئت مدیره به پایان رسیده باشد ارائه روزنامه رسمی ابقاء مجدد هیئت مدیره الزامیست.
- تذکر ۲: در صورت تغییر نوع شرکت علاوه بر ارائه روزنامه رسمی تغییر، ارائه اظهارنامه مربوط به نوع فعلی شرکت صادره از اداره ثبت شرکتهای الزامیست.
- ۸- در صورت تغییر مدیرعامل علاوه بر مدارک فوق:
    - الف- کپی و اصل کارت ملی مدیرعامل
    - ب- اصل گواهی عدم سوء پیشینه مدیرعامل جدید از میزان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
    - ج- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان
    - تبصره: متقاضیانی که سن آنان ۵۰ سال تمام باشد از ارائه پایان خدمت معاف می باشند.
    - د- کپی مدرک تحصیلی معتبر (حداقل دیپلم)
    - ه- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام
    - و- کپی از تمام صفحات شناسنامه
  - ۹- در صورت تغییر آدرس ارائه یکی از مدارک مالکیت ذیل الزامیست:
    - الف- سند مالکیت شش دانگ به نام شرکت ، به آدرس دفتر مرکزی



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

- ب- اجاره نامه محضری معتبر به نام متقاضی، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی
- ج- اصل اجاره نامه بنگاه املاک دارای کد رهگیری به نام شرکت، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی
- ۱۰- اشخاص غیرایرانی متقاضی کارت بازرگانی علاوه بر ارائه مدرک فوق به استثنای بند الف، ب، ج، و ملزم به ارائه تائید صلاحیت مدیران خارجی از سفارتخانه متبوعشان و ارائه کپی پروانه کار و اقامت به همراه اصل مدرک می باشند.
- ۱۱- ارائه مدرک تولیدی معتبر از وزارتخانه های تولیدی برای واحدهای تولیدی
- ۱۲- در صورتیکه از تاریخ انقضای کارت بیش از دو سال گذشته باشد شرکت می بایست فرآیند صدور کارت را طی نماید.
- تذکر ۱: کارمندان تمام وقت دستگاههای دولتی نمی توانند کارت بازرگانی دریافت نمایند.
- تذکر ۲: حضور مدیرعامل یا نماینده قانونی او در مرحله برابر اصل و تحویل کارت الزامی است.
- تذکر ۳: کلیه مدارک پس از ثبت نام در سامانه تحویل واحد صدور کارت بازرگانی گردد.
- تذکر ۴: متقاضیان محترم در انتخاب رشته فعالیتهای خاص در زمان تکمیل اطلاعات ثبت نامی از طریق سایت [CSCS.IR](http://CSCS.IR) دقت فرمایند رشته های انتخاب شده در راستای نیازهای وارداتی آنان باشد زیرا تنها واردات در چهارچوب رشته های انتخابی امکان پذیر خواهد بود و برای صادرات کالا محدودیتی وجود ندارد.
- ۱۳- ارائه تعهدنامه تمدید ۵ ساله با مهر و امضاء مدیرعامل در صورت درخواست تمدید ۵ ساله
- ۱۴- واریز فیشهای مربوطه



## اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان زنجان

### مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده تمدید کارت عضویت و بازرگانی اشخاص حقیقی

- ۱- ثبت نام و تکمیل سامانه مربوط به تمدید کارت بازرگانی واقع در سایت CSCS.IR قسمت مربوط به پیشخوان صدور و تمدید کارت بازرگانی و عضویت
  - ۲- ارائه اصل کارت بازرگانی در زمان حضور در اتاق.
  - ۳- کپی و اصل کارت ملی
  - ۴- اصل گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م مربوط به آخرین سال عملکرد مبنی بر بلا مانع بودن تمدید کارت بازرگانی به ادرس مندرج در کارت بازرگانی.
  - ۵- در صورت استیجاری بودن دفتر کار، ارائه اصل اجاره نامه تمدید شده.
  - ۶- در صورت تغییر محل علاوه بر ارائه یک برگ اظهارنامه تغییر آدرس از اداره ثبت شرکت ها، ارائه یکی از مدارک مالکیت ذیل الزامیست.
    - الف- سند مالکیت شش دانگ به نام متقاضی، به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)
    - ب- اجاره نامه محضری معتبر به نام متقاضی، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)
    - ج- اصل اجاره نامه بنگاه املاک دارای کد رهگیری به نام متقاضی، برای محل کار و به آدرس دفتر کار (آدرس اظهارنامه)
  - ۷- اصل مدرک تولیدی معتبر از وزارتخانه های تولیدی برای واحدهای تولیدی
  - ۸- در صورتیکه از تاریخ انقضای کارت بیش از دو سال گذشته باشد مدارک صدور کارت بازرگانی از متقاضی دریافت خواهد شد.
  - ۹- واریز فیشهای مربوطه
- تذکر ۱: کارمندان تمام وقت دستگاههای دولتی نمی توانند کارت بازرگانی دریافت نمایند.
- تذکر ۲: در مراحل برابر اصل نمودن مدارک و دریافت کارت بازرگانی حضور متقاضی یا نماینده قانونی او الزامی است.
- تذکر ۳: کلیه مدارک در محل اتاق پس از ثبت نام تحویل می گردد.
- تذکر ۴: متقاضیان محترم در انتخاب رشته فعالیتهای خاص در زمان تکمیل اطلاعات ثبت نامی از طریق سایت CSCS.IR دقت فرمایند رشته های انتخاب شده در راستای نیازهای وارداتی آنان باشد زیرا تنها واردات در چهارچوب رشته های انتخابی امکان پذیر خواهد بود و برای صادرات کالا محدودیتی وجود ندارد.